



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1277**

1 Οκτωβρίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗ ΠΑΠΑΔΡΑΚΑΚΗ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από 2.9.1996 μυστική διαθήκη του Αλκιβιάδη Εμμαν. Παπαδρακάκη, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 7/22.1.1997 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Κορίνθου και το υπ' αριθμ. 1182/26.6.2001 πιστοποιητικό κληρονομητηρίου του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, με την οποία σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗ ΠΑΠΑΔΡΑΚΑΚΗ» και με έδρα την πόλη του Ηρακλείου Κρήτης.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν.2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 20.5.2002 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4. Την αριθ.1100383/1330/Α0006/31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 1485 τ.Β').

Με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗ ΠΑΠΑΔΡΑΚΑΚΗ», η οποία έγινε από τον Αλκιβιάδη Εμμαν. Παπαδρακάκη με την από 2.9.1996 μυστική διαθήκη του, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθμ. 7/1997 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Κορίνθου και εκδόθηκε το υπ' αριθμ. 1182/26.6.2001 πιστοποιητικό κληρονομητηρίου του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατέσσερα (14) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗ ΠΑΠΑΔΡΑΚΑΚΗ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗ ΠΑΠΑΔΡΑΚΑΚΗ» που συστήθηκε από τον Αλκιβιάδη Εμμαν. Παπαδρακάκη με την από 2.9.1996 μυστική διαθήκη του, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθ. 7/1997 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Κορίνθου και εκδόθηκε το υπ' αριθ. 1182/26.6.2001 πιστοποιητικό κληρονομητηρίου του Μονομελούς ΠρωτοδικείουΑθηνών, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν.2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη του Ηρακλείου Κρήτης.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στον μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασης του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η χορήγηση, κάθε χρόνο, μιας υποτροφίας, σε αριστούχο ή έχοντα τους μεγαλύτερους βαθμούς απόφοιτο του Α' Λυκείου της πόλης του Ηρακλείου Κρήτης, για τη συνέχιση των σπουδών του στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι) της χώρας.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

Α. Δύο χιλιάδες διακόσιες είκοσι οκτώ (2.228) ονομαστικές μετοχές της Εθνικής τράπεζας της Ελλάδος, οι οποίες σήμερα ανέρχονται σε δεκαέξι χιλιάδες τετρακόσιες εξήντα τέσσερις (16.464) μετοχές πλέον των μερισμάτων.

Β. Ποσοστό ½ εξ αδιαιρέτου των παρακάτω ακινήτων που βρίσκονται στην κτηματική περιφέρεια του Δημ. Διαμ/τος Αρχαγγέλλου του Δήμου Καστελλίου ήτοι: 1) Ένα αγροτεμάχιο οικοδομήσιμο στη θέση «ΠΛΑΤΑΝΑΚΙ» εμβαδού 3.074,87 τ.μ. εντός οικισμού. 2) Ένα ελαιόφυτο με 48 ελαιόδενδρα στη θέση «ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ», εντός οικισμού οικοδομήσιμο, εμβαδού 4.182,88 τ.μ. 3) Ένα ελαιόφυτο με 49 ελαιόδενδρα στης θέση «ΧΑΤΖΗ ΑΛΩΝΙ» εκτάσεως 3.829,95 τ.μ. 4) Ένα αγροτεμάχιο στη θέση «ΧΡΟΝΑΚΗ» οικοδομήσιμο, εντός οικισμού εμβαδού 1.108,05 τ.μ. 5) Ένα ελαιόφυτο με 48 ελιές, στη θέση «ΜΑΖΑΣ», οικοδομήσιμο, εμβαδού 3.570,56 τ.μ. 6) Ένα αμπέλι στη θέση «ΚΑΤΩ ΓΕΡΑΚΑΡΙ» εμβαδού 2.632,91 τ.μ. 7) Ένα ελαιόφυτο με 4 ελαιόδενδρα στη θέση «ΚΟΥΜΠΑΝΙΟ» εμβαδού 456 τ.μ. 8) Ένα ελαιόφυτο με 27 ελιές, στη θέση «ΚΑΤΩ ΛΥΓΑΡΑΣ» εμβαδού 2.382,10 τ.μ. 9) Ένα ελαιόφυτο με 16 ελαιόδενδρα στη θέση «ΚΑΤΩ ΣΤΡΑΤΙ» εκτάσεως 1.468,70 τ.μ. 10) Ένα αγροτεμάχιο που αποτελείται από 9 ελιές και οινάμπελο στη θέση «ΧΑΙΔΕΡΙ» εκτάσεως 522,45 τ.μ. εντός οικισμού 11) Ένα οινάμπελο στη θέση «ΜΑΓΕΡΑΚΙ» εκτάσεως 1.327,75 τ.μ. 12) Ένα αγροτεμάχιο που αποτελείται από 12 ελιές και οινάμπελο στη θέση «ΜΠΑΪΡΑΜΙ» εκτάσεως 615 τ.μ. 13) Ένα ελαιόφυτο με 15 ελιές στη θέση «ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΣ 1» εμβαδού 780 τ.μ. 14) Ένα ελαιόφυτο στη θέση «ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΣ ΙΙ» εμβαδού 497 τ.μ. 15) Ένα ελαιόφυτο με 37 ελιές στη θέση «ΑΓΙΟΤΑΦΙΤΙΚΟ Ι» εμβαδού 2.901,75 τ.μ. 16) Ένα ελαιόφυτο με 19 ελαιόδενδρα στη θέση «ΤΟΥΛΟΥΜΙΑ» εκτάσεως 1.307 τ.μ. 17) Έναν οινάμπελο στη θέση «ΓΕΡΑΚΑΡΙ» εμβαδού 750 τ.μ. 18) Έναν αγρό στη θέση «ΤΖΑΡΑΜΠΟΛΙΑ» εκτάσεως 689,50 τ.μ. 19) Ένα αγροτεμάχιο που αποτελείται από 16 ελιές και οινάμπελο στη θέση «ΤΖΑΡΑΜΠΟΛΙΑ ΙΙ» εκτάσεως 689,92 τ.μ. 20) Ένα ελαιόφυτο με 33 ελιές στη θέση «ΤΖΑΡΑΜΠΟΛΙΑ ΙΙΙ» εμβαδού 2.028,75 τ.μ. 21) Ένα ελαιόφυτο με 84 ελιές στη θέση «ΤΖΑΡΑΜΠΟΛΙΑ ΙV» εμβαδού 5.328 τ.μ. οικοδομήσιμο. 22) Ένα ελαιόφυτο με 5 ελιές στη θέση «ΚΟΥΡΛΙ Ι» εμβαδού 262.50 τ.μ. 23) Ένα ελαιόφυτο με 4 ελιές στη θέση «ΚΟΥΡΛΙ ΙΙ» εμβαδού 247 τ.μ. 24) Έναν αγρό στη θέση «ΧΑΡΑΚΟΥΛΙΑ» εμβαδού 1.398,34 τ.μ, 25) Ένα ελαιόφυτο με 100 ελιές στη θέση «ΑΜΜΟΥΔΑΡΑ Ι», οικοδομήσιμο, εκτάσεως 9.544,41 τ.μ. 26) Ένα ελαιόφυτο με 40 ελιές στη θέση «ΑΜΜΟΥΔΑΡΑ ΙΙ» εμβαδού 3.661,28 τ.μ. 27) Ένα ελαιόφυτο με 22 ελιές στη θέση «ΚΑΤΩ ΣΤΡΑΤΙ Ι» εκτάσεως 1.969,60 τ.μ. 28) Ένα ελαιόφυτο με 23 ελιές στη θέση «ΚΑΤΩ ΣΤΡΑΤΙ ΙΙ» εμβαδού 1.994,64 τ.μ. 29) Ένα ελαιόφυτο με 27 ελιές στη θέση «ΧΑΡΑΚΟΥΛΙΑ» εμβαδού 2.547,65 τ.μ. 30) Ένα αγρό στη θέση «ΜΑΡΚΑΒΟΥΣΑ» εκτάσεως 341,75 τ.μ. εντός οικισμού και οικοδομήσιμο 31) Ένα οψιγιά στη θέση «ΣΑΚΙΕ ΑΛΩΝΙ Ι» εκτάσεως 1.163,80 τ.μ. εντός οικισμού οικοδομήσιμο 32) Ένα αμπέλι στη θέση «ΣΑΚΙΕ ΑΛΩΝΙ ΙΙ» εκτάσεως 1.314,45 τ.μ. εντός οικισμού, οικοδομήσιμο 33) Ένα οικόπεδο συνολικού εμβαδού 1.177,92 τ.μ. στη θέση «ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΣ» που αποτελείται από αμπέλι και ένα κτίσμα (αποθήκη) εμβαδού 308,42 τ.μ. εντός οικισμού, οικοδομήσιμο.

Γ. Ποσοστό ½ εξ αδιαιρέτου των παρακάτω ακινήτων που βρίσκονται στην κτηματική περιφέρεια του χωρίου Σκλαβεροχωρίου Διαμ/τος Αρχαγέλλου του Δήμου Καστελλίου ήτοι:

1) Ένα ελαιόφυτο με 12 ελιές στη θέση «ΔΡΥΑΔΕΣ Ι» εκτάσεως 1.085 τ.μ. 2) Ένα ελαιόφυτο με 16 ελιές στη θέση «ΔΡΥΑΔΕΣ ΙΙ» εκτάσεως 1.568 τ.μ. 3) Ένα ελαιόφυτο με 13 ελιές, στη θέση «ΔΡΥΑΔΕΣ ΙΙΙ» εμβαδού 1.246,10 τ.μ. 4) Ένα ελαιόφυτο με 8 ελιές, στη θέση «ΔΡΥΑΔΕΣ ΙV εμβαδού 565,20 τ.μ.

Δ. Ποσοστό ½ εξ αδιαιρέτου των παρακάτω ακινήτων που βρίσκονται στην κτηματική περιφέρεια του οικισμού Καρδουλιανού του Δήμου Καστελλίου ήτοι:

1) Ένα αμπέλι στη θέση «ΠΛΑΤΗ 1» εκτάεως 2.257 τ.μ. οικοδομήσιμο 2) Ένα αμπέλι στη θέση «ΠΛΑΤΗ 2» εκτάσεως 1.037 τ.μ. οικοδομήσιμο 3) Ένα ελαιόφυτο με 18 ελιές στη θέση «ΠΛΑΤΗ 3» εκτάσεως 1.391 τ.μ. 4) Ένα αμπέλι στη θέση «ΒΟΘΡΙ» εκτάσεως 6.915,25 τ.μ. οικοδομήσιμο 5) Ένα ελαιόφυτο με 107 ελιές, θέση «ΚΟΚΑΛΑΔΕΣ Ι» εκτάσεως 9.628 τ.μ. οικοδομήσιμο 6) Μια κρεβατίνα στη θέση «ΚΟΚΑΛΑΔΕΣ ΙΙ» εκτάσεως 7.432,95 τ.μ. οικοδομήσιμο.

Ε. Ποσοστό ½ εξ αδιαιρέτου των παρακάτω ακινήτων που βρίσκονται στην κτηματική περιφέρεια του Δημ. Διαμ/τος Ευαγγελισμού του Δήμου Καστελλίου, ήτοι: 1) Έναν αγρό στη θέση «ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΣ ή ΧΑΛΕΠΑ» οικοδομήσιμο, εκτάσεως 4.170,37 τ.μ. και εντός οικισμού 2) Ένα ακίνητο στη θέση «ΚΑΤΑΝΙ» εκτάσεως 153,29 τ.μ. 3) Ένα αμπέλι θέση «ΜΠΟΣΤΑΝΙΑ» εκτάσεως 141,75 τ.μ.

ΣΤ. Ποσοστό ½ εξ αδιαιρέτου των παρακάτω ακινήτων που βρίσκονται στην κτηματική περιφέρεια του Δημ. Διαμ/τος Αποστόλων του Δήμου Καστελλίου ήτοι: 1) Ένα ελαιόφυτο με 20 ελιές στη θέση «ΚΑΛΟΓΗΡΟ Ι» εκτάσεως 1.019,40 τ.μ. 2) Ένα ελαιόφυτο με 42 ελιές στη θέση «ΔΑΣΟΣ Ι» εκτάσεως 2.866,86 τ.μ. 3) Ένα ελαιόφυτο με 8 ελιές στη θέση «ΔΑΣΟΣ ΙΙ» εκτάσεως 270 τ.μ. 4) Ένα ελαιόφυτο με 15 ελιές, στη θέση «ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ ΙΙ» εκτάσεως 667,25 τ.μ. 5) Ένα ελαιόφυτο με 7 ελιές, στη θέση «ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ ΙΙΙ» εκτάσεως 84,50 τ.μ. 6) Ένα ελαιόφυτο με 8 ελιές στη θέση «ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ ΙV» εκτάσεως 406 τ.μ. 7) Ένα ελαιόφυτο με 22 ελιές στη θέση «ΜΟΥΡΙΑ-ΜΑΥΡΙ» εκτάσεως 1.321,25 τ.μ. οικοδομήσιμο 8) Ένα ελαιόφυτο με 6 ελιές στη θέση «ΚΑΜΙΝΙ» εκτάσεως 602,91 τ.μ. 9) Ένα ελαιόφυτο με 20 ελιές, στη θέση «ΚΥΔΩΝΙΕΣ Ι» εκτάσεως 1.155 τ.μ. 10) Ένα ελαιόφυτο με 22 ελιές στη θέση «ΚΥΔΩΝΙΕΣ ΙΙ» εκτάσεως 869,20 τ.μ. 11) Ένα ελαιόφυτο με 28 ελιές στη θέση «ΛΙΒΑΔΙ Ι» εκτάσεως 2.042,50 τ.μ. 12) Ένα ελαιόφυτο με 20 ελιές στη θέση «ΛΙΒΑΔΙ ΙΙ» εμβαδού 1.452,50 τ.μ. 13) Ένα ελαιόφυτο με 6 ελιές στη θέση «ΞΕΡΙΖΩΜΑ» εμβαδού 609 τ.μ. 14) Ένα ελαιόφυτο με 50 ελιές στη θέση «ΛΑΓΚΟ» εμβαδού 2.987,35 τ.μ. 15) Ένα αγρό στη θέση «ΠΕΡΙΒΟΛΙ» εμβαδού 445,73 τ.μ. 16) Έναν αγρό

οικοδομήσιμο στη θέση «ΧΑΝΙ» εμβαδού 4.245,95 τ.μ., εντός οικισμού.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς, καθώς και μερίσματα μετοχών.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομιές, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από:

1. Ένα μέλος που ανήκει στο διδακτικό προσωπικό των Πανεπιστημίων και διδάσκει νομικά μαθήματα ή πάρεδρο ή δικαστικό αντιπρόσωπο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή συνταξιούχο δικαστικό λειτουργό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2993/2002 (ΦΕΚ 58Α'), ως Πρόεδρο.

2. Τον εκάστοτε Πρόεδρο του Τοπικού Συμβουλίου του Δημ. Διαμ/τος Αρχαγγέλου του Δήμου Καστελλίου Ηρακλείου και

3. Τον εκάστοτε Ιερέα του Δημ. Διαμ/τος Αρχαγγέλου τουΔήμου Καστελλίου Ηρακλείου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α.Ν.2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε εξάμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή ένα από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει, η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από (3) τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ.3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν.2039/1939 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α').

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (2) δύο ημέρες τουλάχιστον πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

η) Εισπράττει μερίσματα, πριμοδοτήσεις από δημόσιους οργανισμούς και τράπεζες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και γενικά από οπουδήποτε είναι δικαιούχος το ίδρυμα.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν.2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι απόφοιτοι του Α' Λυκείου της πόλης του Ηρακλείου, που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 του παρόντος Οργανισμού.

2. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ 286Α').

Άρθρο 10

Χορήγηση υποτροφιών

1. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του ιδρύματος και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του άρθρου 54 του α.ν.2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18.8.1941 σχετικού Καν. Δ/τος.

2. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 24, 26, 27 και 28 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ 286Α').

3. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος και του άρθρου 29 του παραπάνω κανονιστικού διατάγματος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ' αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 11

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ'εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α).

Άρθρο 12

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη,

όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 13

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν.2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 14

Διάλυση του ιδρύματος Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Καστελλίου, ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης για την εκπλήρωση του σκοπού που έταξε ο διαθέτης.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Σεπτεμβρίου 2002

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ	**ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

(2)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ & ΑΣΗΜΑΚΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ» και την κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από 20 Μαρτίου 1997 ιδιόγραφη διαθήκη του Ασημάκη Φουντούκη του Θεοδώρου που κηρύχθηκε κυρία με την υπ' αρ. 3004/2000 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και δημοσιεύτηκε με το υπ' αρ. 3120/30.6.1999 πρακτικό του ίδιου Δικαστηρίου με την οποία συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ & ΑΣΗΜΑΚΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ» και έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του α.ν.2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 20.5.2002 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την υπ' αρ. 1100383/1330/Α0006 / 31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 1485 τ. Β΄).

Με την πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ & ΑΣΗΜΑΚΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ» η οποία έγινε από τον Ασημάκη Φουντούκη του Θεοδώρου με την από 20 Μαρτίου 1997 ιδιόγραφη διαθήκη του, η οποία και δημοσιεύτηκε με το υπ' αρ. 3120/30.6.1999 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομίας και Οικονομικών και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δέκα τέσσερα άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ & ΑΣΗΜΑΚΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ»

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ & ΑΣΗΜΑΚΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ» που συστήθηκε από τον Ασημάκη Φουντούκη του Θεοδώρου με την από 20 Μαρτίου 1997 ιδιόγραφη διαθήκη του που κηρύχθηκε κυρία με την υπ' αρ. 3004/2000 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και δημοσιεύτηκε με το υπ' αρ. 3120/30.6.1999 πρακτικό του ίδιου Δικαστηρίου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν.2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλης της Αθήνας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός του ιδρύματος είναι: Η χορήγηση υποτροφιών σε αριστούχους φοιτητές του Παντείου Πανεπιστημίου και, εν ελλείψει τούτων, σε αριστούχους φοιτητές της Νομικής Σχολής των Πανεπιστημίων της Ελλάδας, καταγόμενους από τα χωριά Δήμητρα και Βάχλια του Νομού Αρ-

καδίας. Σε περίπτωση ισοτιμίας προτιμούνται οι καταγόμενοι από το χωριό Δήμητρα που διακρίνονται για το εξαίρετο ήθος και την επίδοσή τους στις σπουδές. Σε περίπτωση ανυπαρξίας τέτοιων φοιτητών θα αναζητούνται νέοι και νεανίδες από το χωριό Βάχλια και, στη συνέχεια, από τα υπόλοιπα χωριά του Δήμου Κοντοβάζαινας, (πρώην Δήμου Ελευσίνας) Νομού Αρκαδίας.

Άρθρο 3

Πόροι - Περιουσία

Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν :

1. Τα 7/8 εξ αδιαιρέτου δύο διαμερισμάτων του έκτου ορόφου της πολυκατοικίας επί της οδού Καραΐσκου 68-70 στον Πειραιά, ήτοι διαμερίσματος ΣΤ-1α΄εμβαδού 74 m2 με ποσοστό συνιδιοκτησίας επί του οικοπέδου 36/1000 και διαμερίσματος ΣΤ-1β΄εμβαδού 26,90 m2 με ποσοστό συνιδιοκτησίας 13/1000 επί του οικοπέδου της πολυκατοικίας που έχει εμβαδόν 378,90 m2.

2. Τα 7/8 εξ αδιαιρέτου κατά ψιλή κυριότητα οριζόντιας ιδιοκτησίας Α-2 του πρώτου ορόφου της πολυκατοικίας επί της οδού Σόλωνος 68, στην Αθήνα, που έχει κτισθεί σε οικόπεδο εμβαδού 344,50 m2, που έχει εμβαδόν διαμερίσματος 69,90 m2 και ποσοστό συνιδιοκτησίας επί του οικοπέδου 41/1000 εξ αδιαιρέτου.

3. Πεντακόσιες τριάντα πέντε Λίρες Αγγλίας χρυσές.

4. Μία πλάκα χρυσού ενός κιλού.

5. Πέντε έντοκα γραμμάτια του Ελληνικού Δημοσίου λήξεως 28.2.1998 αξίας του καθενός 1.000.000 δραχμών, ήτοι συνολικής αξίας 5.000.000 δραχμών ή 14.673,514 ΕΥΡΩ.

6. Δύο ομόλογα του Ελληνικού Δημοσίου λήξεως 20.1.1990 αξίας του καθενός 5.000.000 δραχμών, ήτοι συνολικής αξίας 10.000.000 δραχμών ή 29.347,028 ΕΥΡΩ.

7. Προθεσμιακή κατάθεση Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου αξίας 29.445.142 δραχμών ή 86.412,742 ΕΥΡΩ, τραπείσα σε κατάθεση Ταμιευτηρίου του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου.

8. Εξήντα επτά μετοχές της Τραπέζης Ελλάδος (αξίας κάθε μίας 53.900 δραχμών ή 158,180 ΕΥΡΩ) σε επτά τίτλους με αριθμούς 0272539-0230879, 186461, 121097, 158114, 107331 και 110017.

9. Εκατόν ενενήντα εννέα μετοχές της Εθνικής Τραπέζης της Ελλάδος σε πέντε αποθετήρια με γενικό αριθμό 01003 και ειδικούς αριθμούς 03000649-3, 030003258-6, 000092259-5, 050037642-7 και 020033364-8.

10. Εκατόν εξήντα οκτώ μετοχές του Ο.Τ.Ε. Α.Ε. σε τρία αποθετήρια έγγραφα με γενικό αριθμό 330001 και ειδικούς αριθμούς 000088071-9, 030106891-3 και 0050035842-9.

11. Σαράντα μετοχές Ελληνικά Πετρέλαια σε ένα αποθετήριο έγγραφο με αριθμό 34001-000021057-1.

Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμού.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από τους:

α) Παναγιώτη Πανούση του Σταύρου και της Λυγερής, που ορίζεται με τη διαθήκη του ιδρυτή ως ισόβιος Πρόεδρος,

β) Δήμητρα χήρα Ασημάκη Φουντούκη το γένος Δημοπούλου Χρήστου και Βασιλικής και,

γ) Θεόδωρο Πανούση του Σταύρου και της Λυγερής.

Σε περίπτωση θανάτου ή παραιτήσεως αυτών, ο αποβιώσας ή θανών αναπληρώνεται από τον Πρόεδρο του Τοπικού Συμβουλίου του Δημοτικού Διαμερίσματος Δήμητρας Αρκαδίας, τον ιερέα του ίδιου Δημοτικού Διαμερίσματος και τον Ειρηνοδίκη του Δήμου Κοντοβάζαινας (πρώην Δήμου Ελευσίνας), καλούμενους κατά τη σειρά που εδώ αναφέρονται.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπόλοιπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του α.ν.2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τρεις μήνες και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή ένα από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή του προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικώς να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συνάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνοντα από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που

σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του α.ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552 τ. Α΄). Μαζί με τον απολογισμό καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του α.ν.2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι διακρινόμενοι για την εξαίρετη επίδοση στις σπουδές και το ήθος η δε επίδοση στις σπουδές θα ελέγχεται από το βαθμό του πτυχίου (8-10). Οι υποτροφίες θα χορηγούνται κατά την εξής σειρά προτεραιότητας:

α) στα παιδιά γυναικών χηρών που ζουν και κατοικούν στα χωριά που ορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος,

β) σε περίπτωση έλλειψης τέτοιων παιδιών, τα παιδιά χηρών γυναικών που κατάγονται από τα πιο πάνω χωριά έστω και εάν δεν κατοικούν σε αυτά,

γ) αν δεν υπάρχουν παιδιά των πιο πάνω δύο περιπτώσεων, τα παιδιά γονέων που κατάγονται από τα ίδια χωριά και κατοικούν σε αυτά,

δ) σε περίπτωση έλλειψης τέτοιων τέκνων, σε παιδιά που ο ένας γονέας τους κατάγεται και κατοικεί στα άνω χωριά,

ε) αλλιώς, σε παιδιά που και οι δύο γονείς τους κατάγονται αλλά δεν κατοικούν στα άνω χωριά και, τέλος,

στ) σε παιδιά που ο ένας γονέας κατάγεται αλλά δεν κατοικεί στα άνω χωριά.

2. Επιλογή κατά σχολές: Οι υποτροφίες χορηγούνται ως εξής κατά σχολές:

Σε αριστούχους του Παντείου Πανεπιστημίου του χωριού Δήμητρα και, εν ελλείψει τέτοιων, του χωριού Βάχλια και, εν ελλείψει και τέτοιων, καταγόμενων από άλλα χωριά του Δήμου Κοντοβάζαινας.

Εάν δεν υπάρχουν παιδιά της άνω παραγράφου της Παντείου, θα χορηγούνται σε αριστούχους της Νομικής Σχολής των Πανεπιστημίων της Ελλάδας, προτιμώμενων των από τα χωριά Δήμητρα και, εν ελλείψει Βάχλιας και, εν ελλείψει των άλλων χωριών του Δήμου Κοντοβάζαινας.

3. Οι υπότροφοι θα λαμβάνουν την υποτροφία όλα τα χρόνια των σπουδών τους, εφόσον αριστεύουν στις σπουδές τους.

4. Υποχρεώσεις των υποτρόφων. Οι υπότροφοι είναι υποχρεωμένοι:

α) κάθε χρόνο να υποβάλλουν στον Πρόεδρο του ιδρύματος συνοπτική έκθεση των σπουδών και των επιτευγμάτων τους, βεβαιωμένη από τη Διοίκηση της Σχολής όπου φοιτούν και,

β) να εργασθούν στην Ελλάδα για τουλάχιστον μία πενταετία, στους οικείους επιστημονικούς κλάδους, αναλαμβάνοντας ενόρκως την υποχρέωση αυτή ενώπιον του Προέδρου του ιδρύματος.

Άρθρο 10

Χορήγηση υποτροφιών

1. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του ιδρύματος και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του άρθρου 54 του α.ν.2039/1939 και του άρθρου 27 του από 18.8.1941 (ΦΕΚ 286 τ. Α΄). Ο διαγωνισμός που προβλέπεται στις διατάξεις αυτές παραλείπεται, συντρεχόντων των προς τούτο όρων που ορίζονται στο άρθρο 4 του άνω Κανονιστικού Διατάγματος.

2. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται στις περιπτώσεις που ορίζονται με το άρθρο 29 του άνω Κανονιστικού Διατάγματος και στις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την πορεία των σπουδών των υποτρόφων που θα υποβάλλουν, κάθε χρόνο, αποδεικτικά στοιχεία της επίδοσής τους.

Άρθρο 11

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του α.ν.2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Διατάγματος (ΦΕΚ 552 τ. Α΄).

Άρθρο 12

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος, που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλότυπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 13

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του α.ν.2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 14

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Κοντοβάζαινας του Νομού Αρκαδίας ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης για την πραγματοποίηση των ίδιων σκοπών.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και στον Υφυπουργό Οικονομίας & Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Σεπτεμβρίου 2002

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ	**ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ